



Manual do

WinPonto

O Controle de Assiduidade Ergonómico e Produtivo

Versão 1.6

© 2004-2007 TopWare, Prestação de Serviços de Informática, Unipessoal Limitada – Portugal – Todos os direitos reservados

Este manual é parte integrante do produto comercial denominado WinPonto e fabricado pela TopWare, Prestação de Serviços de Informática, unipessoal limitada, com número de informação fiscal português 506616363, com sede na rua António Pires, 43, freguesia de Paço de Arcos, concelho de Oeiras, em Portugal, e detentora de todos os direitos de copyright e de autoria sobre todos os elementos constituintes deste produto.

As informações deste manual são sujeitas a modificações eventuais e não representam um compromisso do fabricante relativamente às funcionalidades descritas, nele. O direito de uso, licença de utilização, do software WinPonto é apenas e unicamente regido pelo contrato de licenciamento celebrado entre o fabricante ou um dos seus representante autorizado, e o cliente, utilizador do WinPonto. Este contrato de direito de uso, licença de utilização, do WinPonto especifica que as informações contidas neste manual são totalmente abrangidas pelo copyright e direitos de autores do fabricante e que o cliente se comprometeu a não divulgar nem parcialmente, estas informações.

Este manual não pode ser duplicado, copiado, mesmo parcialmente, por quaisquer meios, impressão, fotocópia, telecópia, duplicação informática, electrónica, entre outros, sem a permissão explícita e escrita do fabricante.

Goolina
DeamonPonto
WinPonto
Linux
FireBird
MySql
DB2
Informix
Windows
MSSQL Server
Oracle

são nomes registrados e são usados no contexto autorizado pelos seus legais detentores.

Composição com Microsoft Word 2003.

© 2004-2007 TopWare, Prestação de Serviços de Informática, Unipessoal Limitada,
Todos os direitos reservados,
Made by TopWare In Portugal.

Índice

INTRODUÇÃO	6
Funcionalidades	6
Especificações técnicas	8
Cliente/Servidor Monoposto	8
Cliente/Servidor Rede	8
Requisitos técnicos	8
Conteúdo do Disco de Instalação	9
Convenções	9
INICIAR	10
Instalar	10
Instalação de um cliente	14
Desinstalar	15
Actualizar	15
COMEÇAR	16
Iniciar o WinPonto!	16
Login	16
Activação	16
Configurar	17
Começar	17
Recursos Humanos	17
Históricos de Ponto	19

DeamonPonto	20
Cartões	20
Horários	23
Passagem da meia-noite	24
JANELA DE PONTO	25
Calendário	26
Apresentação dos pontos	27
Volto Já!	27
Marcar o Ponto Manualmente	28
IMPRESSÕES	30
Registo diário	30
Registos gerais	31
Registos de período	32
Normalização da hora de Entrada	33
Estado	33
Outros Estados	34
VoltaJá!	34
Somatórios de horas prestadas	34
Contadores de horas	35
Listagem de assiduidade	37
CONFIGURAÇÕES AVANÇADAS	39
Horário Planeado	39
Horas Extraordinárias	40
Escalas, Feriados, Ferias e Turnos	41
Faltas	42

Correcção de pontos	44
Configuração	46
Ferramentas	47
INTERPRETAÇÃO DOS PONTOS	49
Baliza de Entrada	49
Baliza de Saída	49
Balizas de refeição	49
LICENCIAMENTO	52
Minuta de contrato de licenciamento do software WinPonto	53
GLOSSÁRIO	58

Introdução

O WinPonto! é um software de gestão do Controlo de Assiduidade, intuitivo, versátil e muito produtivo. É um dos módulos da família de software de Planeamento e Controlo de Assiduidade desenvolvida pela TopWare e denominada GOOMINA^{Mr}. Este manual apenas aborda o funcionamento do WinPonto. O seu objectivo é supervisionar os dados do ponto produzido por equipamentos tais como relógios de ponto ou sistema de controlo de acesso. (a recolha automática destes dados é assegurada pelo DeamonPonto, um módulo complementar do GOOMINA^{Mr}).

Este Guia do Utilizador tem o objectivo de ser abrangente e suficientemente esclarecedor para permitir uma plena utilização do WinPonto. No entanto, ele foi concebido para ser conciso e eficaz. Em caso de dúvida, o utilizador licenciado poderá utilizar igualmente o sítio Internet da TopWare, <http://www.topware.pt> ou enviar um correio (correio-electrónico : e-mail) em support@topware.pt.

Funcionalidades

O WinPonto permite de:

- Gerir o Ponto de maneira amigável, intuitiva e muito produtiva, com uma interface que oferece a consulta interactiva imediata e a possibilidade de alteração dos dados ou de fazer pontos directamente via o WinPonto;
- Declarar os recursos humanos envolvidos e parâmetros tais como a flexibilidade do Controlo de Assiduidade e o tipo de horário associado;
- Gerir a associação do cartão de ponto a cada um dos recursos humano, sendo esta associação válida durante um intervalo de tempo, o que possibilita a reutilização dos cartões;
- Configurar 3 tipos de horários diferentes, com parâmetros tais como:
 - Flexibilidade do horário;
 - Tolerância de ponto;
 - Penalizações do código laboral;
 - Arredondamentos;
 - Horas de entrada, saída e da refeição.
- Ter uma vista interactiva do horário de cada recurso humano durante a fase de supervisão e eventual correcção;

- Gerir as horas extraordinárias por planeamento, como na prática elas são concedidas, com salvaguardas tais como tecto máximo de horas extraordinárias por turno, horas inteiramente completadas, acumuladas ou normalizadas, ... Para a totalidade dos recursos humanos ou individualmente;
- Gestão dos feriados;
- Gestão interactiva das faltas, doenças, licenças;
- Gestão dos pontos, correcção interactiva do ponto, alteração ou eliminação;
- Impressão:
 - Registo diário [dados brutos],
 - Registo mensal ou periódico [dados brutos],
 - Estatística mensal ou periódica de ponto bruto, normalizado e opcionalmente, dos contadores de horas prestadas pelas seguintes classes: dias úteis, horas diurnas, nocturnas, 1ª horas e outras horas extraordinárias, igualmente para o Sábado, Domingo e os Feriados. Gestão dos atrasos, flexibilidade do horário, arredondamentos, ...;
 - Listagem de assiduidade que permite determinar o direito ao prémio anual de assiduidade previsto no novo código laboral;
- Configurar o WinPonto;
- Recolher manualmente o ponto de um conjunto de equipamentos apresentados de maneira não limitativa, nas Especificações técnica;
- Accionar o módulo complementar DeamonPonto que recolha automaticamente os históricos de ponto de um conjunto de equipamentos. Para mais informações, reportar-se ao manual deste módulo do GOOMINA ou peça explicações ao fabricante;

O WinPonto não necessita de formação para os utilizadores frequentes do Windows.

Ao WinPonto se adicionam opcionalmente os outros módulos do GOOMINA^{Mr} :

- DeamonPonto que recolha o ponto de diferentes equipamentos e pode incluindo integrar sistemas instalados de ponto e de controlo de acesso;
- VigilEsc, sistema avançado de planeamento dos turnos segundo as necessidades em efectivos das unidades de negócio da empresa, entre outras funcionalidades;
- PlanEsc, gestor de planeamento de escalas de serviços que utiliza a lista de presença para o estabelecimento das missões e gere o stock de material requisitado e emprestado;

Os diversos módulos do GOOMINA^{Mr} têm uma DOC, Data Oficial de Comercialização, que o utilizador poderá consultar em <http://www.topware.pt>. Para quaisquer pedido de informações comerciais, enviar um correio em comercial@topware.pt.

Especificações técnicas

O WinPonto funciona sobre o Windows XP.

Trata-se de um programa Cliente/Servidor que é comercializado em duas configurações:

Cliente/Servidor Monoposto

O WinPonto é instalado num posto de trabalho com a base de dados Firebird fornecida com a licença de software.

Tratando-se de dados confidenciais e sensíveis, a instalação apenas se realiza para o Login do Windows de Instalação do software, havendo assim dois níveis de segurança.

O CLIENTE é responsável da realização de cópias de salvaguarda, ver mais adiante a opção do WinPonto: Ferramentas ò Salvaguarda (backup).

Ver neste manual o capítulo Instalação.

Cliente/Servidor Rede

O WinPonto é instalado em um ou vários postos de trabalho. A base de dados por omissão é o Firebird.

O WinPonto é também fornecido com os driver para connectar-se a:

- Interbase,
- Microsoft Sql Server,
- Oracle,
- MySQL,
- DB2 IBM,
- Informix.

Para esta instalação será necessário requerer um apoio a TopWare para confirmar todos os parâmetros e realizar um teste de qualidade prévio ao início em operação. O WinPonto utiliza a tecnologia dbExpress da Borland que é garante um alto grau de compatibilidade entre base de dados SQL, um processamento muito rápido e uma grande facilidade de instalação.

Requisitos técnicos

O WinPonto requer pouca capacidade de processamento e pouco espaço de armazenamento de dados. Durante o período probatório, o CLIENTE pode confirmar o correcto desempenho do WinPonto no seu sistema.

Conteúdo do Disco de Instalação

Este disco tem os programas e os ficheiros necessários a instalação:

1. setup.exe;
2. WinPonto.exe;
3. Opcionalmente poderá conter outros módulos do Goomina: DeamonPonto.exe, ...
4. Firebird versão 1.5;
5. Drivers dos conectores para 6 bases de dados SQL na sub directoria 'com';

Tem também os documentos relevantes tais como:

1. LeiaMe.txt;
2. Manual do WinPonto em formato PDF;
3. Para o informático responsável, na sub directoria 'doc':
 - a. Manual Quick Guide do FireBird;
 - b. Manuais beta do Interbase doados pela Inprise ao projecto FireBird;

Entre outros... O arquivo LeiaMe.Txt proporciona sempre as informações mais recentes sobre a versão do software adquirida ou em avaliação.

Convenções

Convenção	Descrição
Ficheiro è Horarios	Opção do Menu ou de Sub menu do WinPonto;
è	Indica um ligação hierárquica entre uma opção do Menu e um sub menu tal como por exemplo: Ficheiros è Horarios;
<Enter>	Denota de uma ou várias teclas. P.e.: <Ctrl>+<Alt>+.
Italic text	Texto em língua inglesa, geralmente entre parêntesis, precisando a tradução portuguesa;
[]	Encera uma enumeração de opções;
	Separa opções dentro de uma enumeração;
C:\WINDOWS	Letras com minúsculas pequenas, Indicam um exemplo de caminho de acesso (path).
setup.exe	Nome de um programa ou um comandos;
'SYSDBA'	Indica uma cadeia de caracteres que pode conter brancos e que serve para representar senha, identificadores e valores. As aspas servem apenas de delimitadores e não fazem parte da cadeia de caracteres.
http://www.topware.pt	Hiperligações ou endereços de correio (e-mail).

Iniciar

Neste capítulo, Iremos analisar sequencialmente os passos necessários para:

1. Instalar, actualizar e desinstalar;
2. Configurar;
3. Utilizar;

o WinPonto.

Este capítulo põe o enfoque no programa de instalação, setup.exe, que se encontra no CD-ROM de instalação. Recorde-se que é proibido, a cópia, mesmo parcial, deste CD-ROM.

Importante:

O procedimento de instalação apenas documenta a instalação de um posto Cliente/Servidor com a base de dados de fontes abertas (Open-Source) FireBird. O GOOMINA^{MR} e os seus vários módulos suportam outras configurações especificadas em Especificações técnicas neste manual. A instalação com uma base de dados Microsoft MSSQL Server, Oracle ou MySql, por exemplo, é prevista, mas com apoio da TopWare para o controlo de qualidade.

Instalar

Inserir o CD-ROM no leitor do Computador que deverá arrancar automaticamente, senão navegar com o Explorer do Windows até o CD-ROM e fazer um duplo clique no arquivo setup.exe.

A seguinte janela aparece:



1. Selecciona-se primeiro a opção **Instalar FireBird**, se a base de dados FireBird não está ainda instalada no seu computador. Utilizar todas as opções por omissão desta instalação.

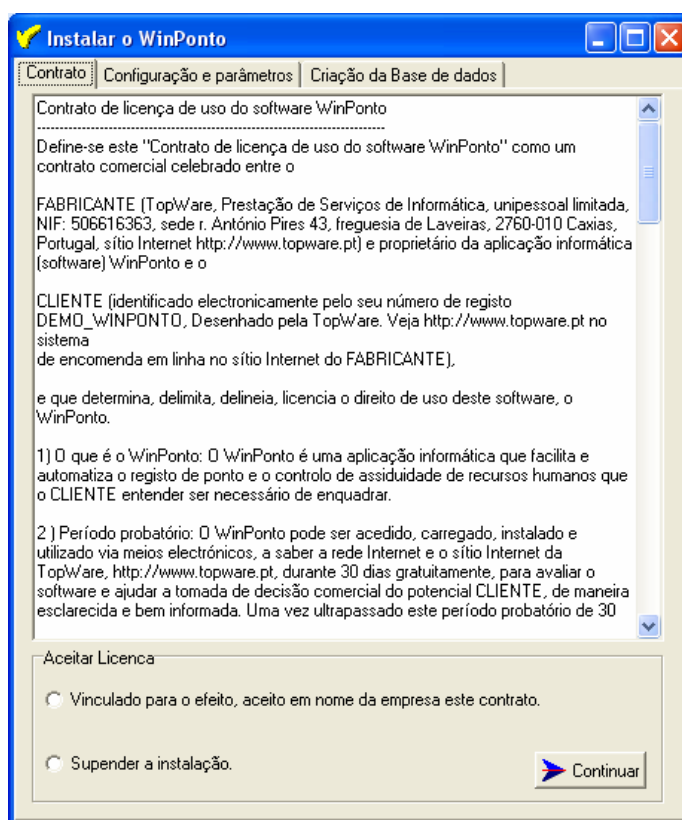
Importante:

Durante a instalação do FireBird é oferecido a mudança da senha do super utilizador 'SYSDBA'. Aconselha-se optar por esta opção, anotando obviamente a senha (password) secreta, que será inserida a seguir na instalação do WinPonto.

Relembra-se que os registos de ponto são informações sensíveis que convém proteger de alterações piratas. Mudam a palavra de passe.

Se pretende-se instalar o WinPonto em Cliente/Servidor, consultar o sítio Internet <http://www.firebirdsql.org/> para mais informações ou requisitar os serviços de instalação e apoio técnico a TopWare.

2. Selecciona em sequência a opção **Instalação do Servidor** do WinPonto. Abre-se a seguinte janela de sub menu:



Importante:

O responsável da empresa, vinculado pela administração ou pela gestão para o presente efeito, deve seleccionar a opção 'Vinculado para o efeito, aceito em nome da empresa este contrato' ou 'Suspender a instalação'.

A minuta do contrato de uso do software WinPonto estabelece as condições de utilizações e encontra-se completamente listado na janela de cima. Pode-se utilizar o elevador direito para consultar o texto mais abaixo.

A mesma minuta deste contrato é anexada ao presente documento no capítulo Licença de Uso.

A seguir, premir o botão Continuar. Aparece a seguinte janela:

Preencher todos os dados com atenção. Estes dados serão todos utilizados na emissão da chave de licenciamento e não podem ser alterados sem outra emissão de chave.

Importante:

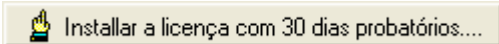
Em particular, deve entrar-se o Nome e a denominação social da Empresa para ela não ultrapassar as zonas (campos) de entrada. Estes Nome + Denominação encabeçarão todas as impressões.

Igualmente importantes são os campos:

- Correiol (e-Mail);
- Nº Max de RH a gerir (determina o preço de venda da licença de software);
- Senha - para entrar no WinPonto. (Anotar a senha sob pena de ter de desinstalar e instalar novamente o software. Neste caso, não permitir novamente a cópia da Base de Dados sob pena de perder todos os dados existentes...);
- Tipo de BD (Base de dados). Seleccionar IBConnection para o FireBird ou Interbase. Outros tipos de conexões não são suportados neste manual embora são suportados pelo WinPonto / GOOMINA^{MR}.
- DataBase : caminho de acesso para a cópia da base de dados GOOMINA.GDB (FireBird/Interbase). O setup.exe propõe uma directoria que criará, por omissão. Podem alterar este caminho de acesso que deverá ficar no Computador de instalação (ou contactar TopWare para serviços de assistência).

Importante: se é necessário instalar em outros computadores programas Clientes WinPonto para aceder aos dados desta base de dados FireBird, é aconselhado instalar a DB numa directoria perto da RAIZ do disco, por exemplo: C:\Goomina\GOOMINA.GDB, que poderá ser facilmente partilhada e de maneira segura e estanque, com os utilitários do Windows.


- Identificador e Senha da Base de Dados. Inserir e anotar os dados relevantes para a sua instalação. Por defeito, o Id. e a Senha do gestor do FireBird/Interbase são 'sysdba' e 'masterkey'.

A seguir, premir:  e seguir as instruções.

Esta operação activa a licença do WinPonto para apenas 30 dias calendários e permite ao utilizador final apreciar a utilidade do software.

Quando tiver decidido em consciência para a compra do WinPonto, premir o seguinte

botão: . A TopWare responderá com o envio de um Correiol (e-Mail) com o preço de licenciamento e o meio de pagamento.

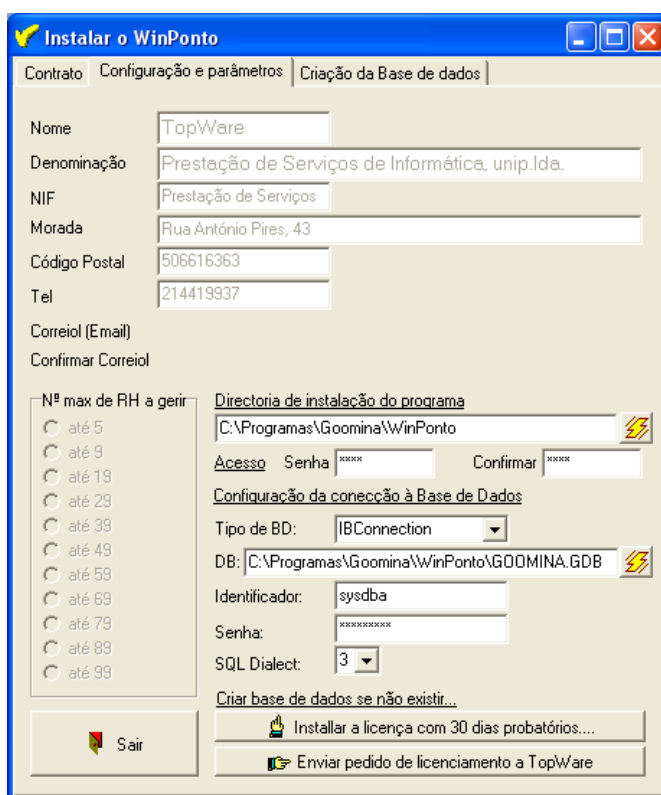
A seguir, premir o botão .

O WinPonto está agora instalado e pode ser acedido via o Atalho instalado no AMBIENTE DE TRABALHO do Windows e via o Menu Iniciar em Iniciar → Todos os programas → Goomina → WinPonto.

Instalação de um cliente

Caso desejar ter mais de um computador a aceder aos dados do WinPonto, será preciso instalar um programa Cliente / WinPonto! que irá consultar os dados presente no Servidor precedentemente instalado.

A aplicação WinPonto é Cliente / Servidor. O Computador no qual foi instalado a base de dados Firebird é o Servidor de base de dados. A directoria na qual está a base de dados deve ser partilhada em leitura e escrita.



Neste modo de instalação, os dados da Empresa e do licenciamento já não são alteráveis. Indicar imediatamente a directoria do Servidor e o ficheiro de base de dados do FireBird.

DB: Z:\Goomina\GOOMINA.GDB

Ou

DB: \\CONTABILIDADE\Goomina\GOOMINA.GDB

Seguindo os princípios normativos do vosso sistema.

Nesta altura, todos os parâmetros do Cliente serão actualizados e poderá instalar a licença.

Nota: a Senha de acesso ao WinPonto é particular do posto de trabalho onde esta instalado o WinPonto!

Senha	xxxx	Confirmar	xxxx
-------	------	-----------	------

Desinstalar

A **desinstalação** do WinPonto procede as seguintes tarefas:

1. Cópia da base de dados GOOMINA.GDB e do ficheiro de licenciamento no repertório C:\DOCUMENTS AND SETTINGS\USERNAME\APPLICATION DATA\GOOMINA do utilizador do Windows que realiza a desinstalação;
2. Eliminação de todos os dados que constam no directório C:\PROGRAMAS\GOOMINA\WINPONTO ou equivalente;
3. Eliminação da directoria C:\PROGRAMAS\GOOMINA se esta estiver vazia;
4. Eliminação de todos os parâmetros de configuração;
5. Eliminação do atalho Todos os programas è Goomina è WinPonto e Todos os programas è Goomina se este atalho apontar para uma directoria inexistente;

Se a desinstalação foi feita por erro, é possível durante a (re) instalação a seguir, recuperar os dados constantes na base de dados GOOMINA.GDB copiada em Os MEUS DOCUMENTOS (repertório pessoal do utilizador que processa a desinstalação).

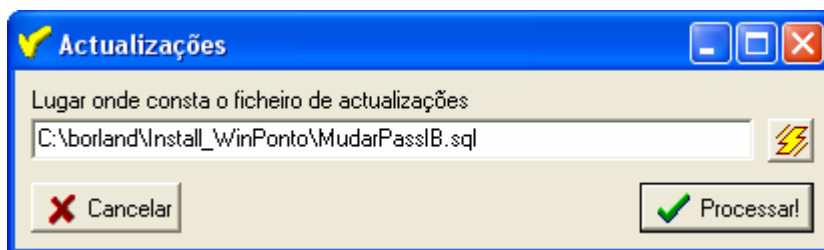
Não elimina a base de dados GOOMINA.GDB antes de ter realizado uma salvaguarda (backup).

Actualizar

Quando é fornecido um novo executável para Actualizar (Upgrade) o programa, é geralmente fornecido igualmente um ficheiro de actualização com a seguinte sintaxe nominativa:

G_[WinPonto|DeamonPonto|VigilEsc|PlanEsc]_Versão_Data.SQL (p.e.: G_WinPonto_2.00.01.1.SQL)

Utiliza-se a opção **Actualizações** do programa setup.exe e aparece a seguir a seguinte janela:




Bastará premir o botão processar de seguida.

Um novo executável quanto a ele deverá ser copiado na directoria do sistema adequada, referenciado na documentação anexada.

Começar

Iniciar o WinPonto!

Clique no menu Iniciar  do Windows,

Selecione ,

E a seguir:   

clique no relógio ou na palavra WinPonto!

Alternativamente, poderá ir no 'Ambiente de Trabalho' (Desktop) e clicar duas vezes o Atalho



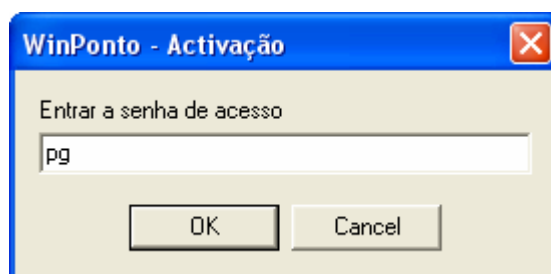
(Shortcut) do WinPonto! 

Login

A gestão de direitos de utilizadores e login é uma funcionalidade complexa que controla todas as opções do WinPonto! e serve de interface para autorizar os acessos as funcionalidade Intranet do WinPonto!NET, prevista para o 2T06 (segundo trimestre de 2006), na versão 2.1 do WinPonto! e 2T06, respectivamente. Estes módulos são opcionais e devem ser adquiridos separadamente.

Activação

O processo de activação é uma simplificação do Login, utiliza a senha declarada durante a instalação e processa-se via a seguinte janela:



Esta janela aparece igualmente quando o processo é inserido na 'Lista de Tarefas' do

Windows situada no canto inferior direito do ecrã (SysTrays):



Basta inserir a senha e premir OK ou <Enter>.

Esta senha pode ser alterada na opção Ficheiros ð Configuração. Um clique duplo no relógio que simboliza o WinPonto! activa o programa e chama a respectiva janela.

Configurar

Por omissão (por defeito), o WinPonto é configurado de maneira satisfatória para o uso genérico. No entanto, poderá consultar Ficheiros ð Configuração e alterar:

- A senha de acesso;
- O funcionamento reduzido, na 'Lista das Tarefas' (Systray do Windows);
- A hora de início das horas nocturnas / diurnas;
- Inserir o caminho de acesso para o DeamonPonto, o programa do GOOMINA que recolha e junta os dados provenientes de 1 ou vários relógios de ponto, este programa sendo opcional ao WinPonto e deve ser adquirido separadamente;
- Consultar o historial de Erros de Activação do software que pode evidenciar tentativas de terceiro para desvendar a senha de acesso.

As outras opções são reservadas para futuras versões do WinPonto e não são configuráveis.

Começar

Segue a lista das opções essenciais para o arranque do WinPonto. As outras opções podem ser utilizadas a mesmo depois do ponto.

Recursos Humanos

Ficheiros ð Recursos Humanos

Esta opção gere os recursos humanos.

Nº RH	Apelido	Primeiro nome	Outros nomes	Matrícula	Horário flexível	Tipo de horário
2	Novo!				Rígido	Oficial
1	Silva	Maria	Elena	1	Rígido	Oficial



Adiciona um Novo! Recurso humano que aparece com o Apelido 'Novo!'. Entrar os dados requeridos em seguida.



Elimina um recurso humano se ele ainda não tiver dados de ponto associado, senão desactiva este recurso humano. Desta maneira é mantida a coerência dos registos de ponto.



Apresenta a lista dos recursos humanos ACTIVOS;



Apresenta a lista dos recurso humanos DESACTIVADOS e ainda guardados para fins de históricos e registos;



Re-activar um recurso humano desactivado, ou seja listado nos DESACTIVADOS. Este recurso humano deve previamente ter sido seleccionado com um duplo clique na sua linha dentro da tabela.



Desactivar um recurso humano que, por exemplo, deixa a empresa ou toma um período de licença. Consoante o tipo de relógio de ponto, ele poderá não ter mais acesso ao ponto. O WinPonto não autorizará mais o ponto virtual;



Excepção de horário flexível para este recurso humano. Qualquer seja o planeamento para este recurso humano, este parâmetro torna o seu horário flexível. Ver definições para o horário flexível.



Seleção de um horário alternativo. O WinPonto oferece 3 horários que podem ser seleccionados com esta opção. Seleccionar primeiro o recurso humano antes de aplicar esta opção. Se o recurso humano trabalha por Turno, será necessário utilizar o VigilEsc do GOOMINA para gerir turnos, planeamento etc..., o VigilEsc é um módulo complementar não incluído no WinPonto.

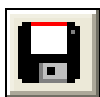


Entrada de um identificador e de uma senha para o acesso do recurso humano para a Intranet WinPonto!NET. Neste módulo complementar do GOOMINA e permite ao recurso humano de :

- Apresentar, submeter explicações em relação a faltas, atrasos etc...;
- Ver o seu horário de trabalho;

- Consultar o seu saldo horário (horas a mais ou menos em relação ao contratado);
- Consultar e marcar as suas férias;
- Entre outro.

Este módulo será comercialmente disponível em 2T06.



Salvar os dados.



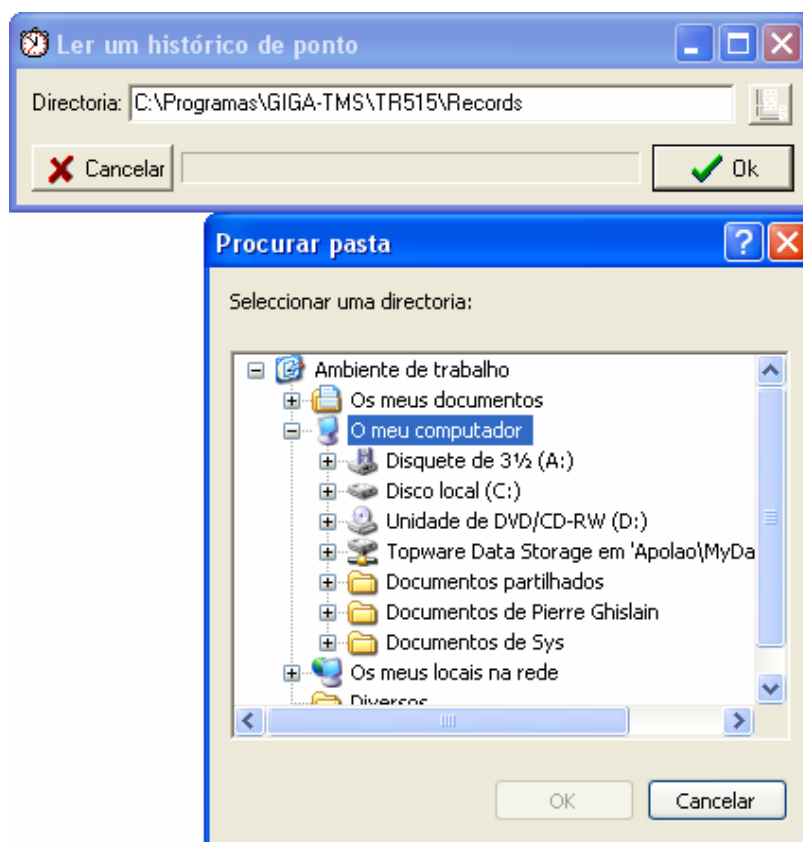
Sair da opção.

Históricos de Ponto

Ferramentas e Leitura dos históricos de ponto

Antes de continuar com as configurações, é bom entrar os cartões de identificação dos recursos humanos. Para tal é preciso:

1. Instalar o relógio de ponto;
2. Marcar o ponto para cada cartões 1 vez;
3. Carregar o histórico de ponto no WinPonto que terá todos os cartões livres.



O Utilizador deve saber onde fica os registos de ponto produzidos pelo software que acompanha o relógio de ponto. Reportar-se a documentação do fabricante deste equipamento.

Importante:

O formato dos ficheiros de históricos de ponto deve ser compatível o WinPonto. Consultar a TopWare para ter a lista dos relógios de ponto suportados.

Alternativamente, se o DeamonPonto estiver instalado, basta, 1 vez apenas, lançar este software via a opção seguinte.

DeamonPonto

Ferramentas è Lançar o DeamonPonto

Para esta opção funcionar, é necessário que o caminho de acesso até o DeamonPonto seja configurado na opção Ficheiros Configuração, por exemplo:

Deamon Ponto	C:\Programas\Goomina\DeamonPonto
--------------	----------------------------------

O DeamonPonto permite ter uma rede de relógios de ponto de diferentes fabricantes. A configuração do DeamonPonto é descrita no Manual do DeamonPonto.

Cartões

Ficheiros è Associar cartões <-> RH

A cada recurso humano, deve-se associar um cartão. Os cartões Livres são entrados via um ponto fictício no relógio de ponto. Esta marcação de ponto consta no histórico de ponto mas sendo não associada a um recurso humano, ela fica sem qualquer efeitos.

A opção de associação de um cartão a um recurso humano tem 3 listas.

1. Cartões associados para o intervalo de datas (seleccionadas),
2. Cartões livres (para o intervalo de dados seleccionadas) e
3. Trabalhadores sem cartões (para o intervalo de dados seleccionadas).

Intervêm a noção de intervalo de validade para a associação entre um cartão e um recuso humano. De facto, um cartão pode ser recuperado, caso um recurso humano deixa a empresa ou suspende a sua actividade para um longo período.

Um recurso humano apenas pode ter 1 cartão associado durante um determinado intervalo de tempo (exceptuando o cartão virtual que é utilizado para o ponto manual via o software).

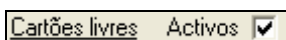
Importante:

A definição e gestão do intervalo de validade é portanto particularmente importante para não criar barreiras temporais de fim de validade demasiadas apertadas, conduzindo artificialmente a suspensão de trabalhadores. Por isso, é proporcionado um botão de configuração de uma baliza de fim virtualmente infinita e um outro botão de libertação de cartão que desassocia o cartão de um recurso humano modificando a data de fim do intervalo de validade a data do último ponto realizado por este cartão (supostamente... deste recurso humano). O Bisturi permite ainda de por as datas mais convenientes para corrigir situações corrente de um cartão que transite para um outro recurso humano e que inicia a sua utilização sem prevenir...

A troca de recurso humano para um cartão somente pode ser fazer com datas diferentes: o dia de fim de validade para o recurso humano que deixa a empresa deve ser sempre estritamente inferior a data de início de validade para o novo recurso humano.

Por defeito, naturalmente, apenas são seleccionados os Cartões e os Recursos Humanos ACTIVOS. Um cartão inactivo é um cartão que se extraviou. Como o extraviado pode ser momentâneo... um cartão inactivo não é forçosa e definitivamente neste estado... apenas, nos modelos de relógios de ponto que suportam esta funcionalidade, será vedado o ponto com um cartão inactivo (neste caso, inactivo e bloqueado). O cartão inactivo pode ser reactivado.

The screenshot shows the 'Cartoes' application window. At the top, there are filters for 'Início' (11-02-2006) and 'Fim' (01-01-9999). Below this is a large table with columns: ID cartão, Início, Fim, Apellido, Primeiro nome, Outros nomes, Matrícula, Nº RH, Activo, and Comentário. The table lists various employees with their respective card details and status. Below the main table, there are two smaller tables. The first is 'Cartões livres' with columns: ID cartão, Activo, Comentário, and Ref.ID. The second is 'Trabalhadores sem cartão' with columns: Apellido, Primeiro nome, Outros nomes, Matrícula, and Nº RH. At the bottom right, there is a green checkmark icon and the text 'Associar cartão ao trabalhador'.



O Estado Activos lista os cartões, ora ACTIVOS, ora INACTIVOS.



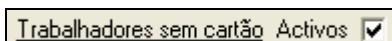
Ver os cartões virtuais (utilizados apenas para o ponto software e criados automaticamente pelo WinPonto! Assim, um utilizador pode não ter um cartão associado e ter o seu ponto gerido apenas por software.).



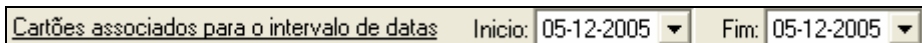
Desbloqueia o cartão selecciona previamente com um clique duplo na sua respectiva linha na janela Cartões Livres.



Pelo mesmo protocolo, reactiva um cartão inactivado.



Lista os recursos humanos ACTIVOS / INACTIVOS. Este estado de INACTIVO não impede a sua associação de um cartão a um trabalhador mas ele não será listado nos registos de ponto...



Intervalo de

datas de validade da associação entre um cartão e um recurso humano.



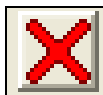
Inicializa a data de fim com a data virtualmente infinita de 01/01/9999 ou então a data de hoje, se a data de fim for a data infinita.



Bisturi: permite de declarar datas de início e fim a medida... Particularmente útil quando houve troca de cartões e início de utilização por o novo recurso humano. Não existe testes de validade... com esta ferramenta, é possível perde a lógica do ponto, embora esta falta de coerência possa sempre ser corrigida.



Libertação de um cartão. A data de fim é inicializada com a data do último ponto realizado com este cartão. Ou seja, a data infinita ou uma data configurada previamente para ter alguma folga de utilização é corrigida com base nos dados reais de ponto.



Elimina a associação se não existir ponto realizado com o cartão. Senão utilizar a opção de libertação, acima.

Importante:

Não se esqueça, previamente a qualquer libertação ou eliminação, de carregar os últimos dados de ponto. Pode ainda haver pontos mais actuais nos relógios de ponto e a libertação de um cartão pode conduzir a erros (que podem no entanto ser corrigidos com o Bisturi, exceptuando para a eliminação, embora o WinPonto, neste caso, o recriará novamente!).



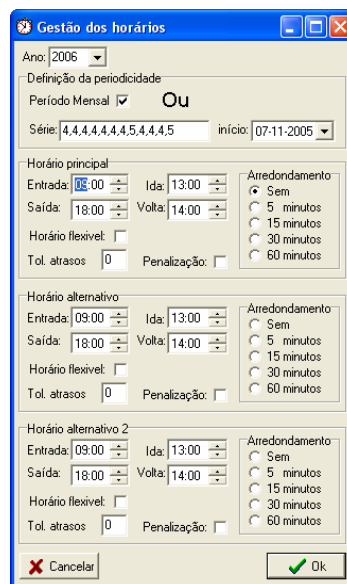
Para realizar uma associação válida seguir o

protocolo:

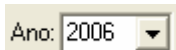
1. Configurar um intervalo de validade;
2. Seleccionar com um duplo clique o cartão que se pretende associar;
3. Idem para o trabalhador;
4. Premir o botão 'Associar cartão ao trabalhador'.

Horários

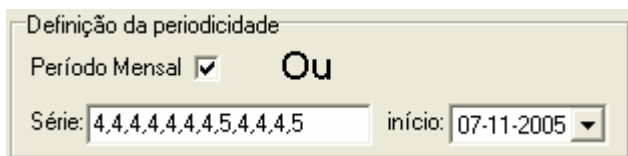
Ficheiros è Horários



Por defeito, o WinPonto gere 3 horários normalizados. Um recurso humano tem 1 horário associado. O módulo suplementar PlanPonto permite de estender esta funcionalidade e gerir turnos sem quaisquer limitações.



Validade do horário. Cada ano é possível mudar os horários. Durante o ano, não se deveria alterar os horários.



Define se o período de trabalho associado as remunerações é mensal ou um conjunto inteiro de semanas.

Entrada: 09:00 Ida: 13:00
Saída: 18:00 Volta: 14:00

Cada horário tem 2 horas de entradas e duas horas de saída.

Horário flexível: Um horário pode ser flexível, ou seja, o recurso humano deve respeitar os intervalos de tempo e não as balizas, mediante uma tolerância de +- 2 horas. Este status pode ser declarado ao nível do Recurso Humano e não do horário.

Tol. atrasos Tolerância de atraso. Tolerância depois do vencimento da hora de entrada e de regresso da refeição, e antes do vencimento da hora de ida para a refeição e da hora de saída. Importante para a Normalização das horas, utilizar conjuntamente com o arredondamento. Tecnicamente, este parâmetro é importante se houver um número importante de funcionários e somente 1 relógio de ponto.

Penalização: Aplica a penalização prevista no código laboral para atrasos significativos de mais de 1 horas.

Arredondamento
 Sem
 5 minutos
 15 minutos
 30 minutos
 60 minutos

Aplica um arredondamento dos dados de ponto para tornar coerentes as prestações, em particular, se houver ligação ao sistema de processamento de salários.

Uma vez configurados, é associado a casa Recurso Humano 1 horário.

GOOMINA tem um módulo de planeamento de Turnos e Horários individuais: o PlaniPonto!. Este módulo, comercializado à parte, é compatível e integrado ao WinPonto! e ao DeamonPonto!.

Passagem da meia-noite

O WinPonto suporta a passagem da meia-noite sem quaisquer restrições, tanto do lado da interpretação automática do ponto de equipamentos como do lado da interface software do ponto 'manual'.

627	ENTRADA	<<	08-11-2005	23h00	ACTIVO
628	Refeição	>	09-11-2005	03h00	ACTIVO
629	Refeição	<	09-11-2005	04h00	ACTIVO
630	SAIDA	>>	09-11-2005	08h00	ACTIVO

No ponto manual, realiza-se o ponto o dia de início do horário. (neste exemplo, este dia é o dia 9-11-2005, às 00h00.). O WinPonto acrescenta ou retira o dia segundo o contexto, de maneira transparente ao utilizador.

Janela de Ponto

Esta janela principal foi concebida para proporcionar uma visualização otimizada sem utilizar um espaço excessivo do ecrã do supervisor.

A sua utilização é intuitiva:



Ordenação dos nomes dos funcionários por ordem Crescente;

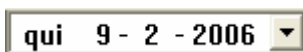


Ordenação inversa;

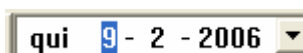


Impressão do Registo Diário;

Calendário



Calendário. Este objecto é particularmente versátil:



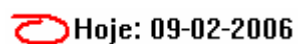
Se marcar o dia, é possível utilizar as Setas (teclas) **↑** **↓** para aumentar ou diminuir o dia ! É possível também entrar directamente uma nova data. Esta muito rápida opção facilita a navegação no histórico de ponto.



A Seta **↓** abre o objecto calendário e oferece várias opções óbvias de selecção de uma data. Basta clicar no dia pretendido ou utilizar as setas



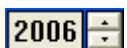
para mudar de mês. Se desejar voltar ao dia corrente: basta clicar sobre



. Sublinham-se as opções menos conhecidas:



Um clique sobre o mês corrente abre uma lista dos meses do ano e permite saltar directamente ao mês pretendido.



O Ano é editável vias as setas a direita, quando se clica sobre ele (se pode utilizar

igualmente as teclas **↑** **↓**, ou entrar directamente o ano **qui 1 - 1 - 2004** .



Estas setas permitem de mudar o dia, voltar um dia atrás ou passar para o dia de amanhã.

Apresentação dos pontos

Santo, Bernardo Joao [2]
Cartal, Celeste Marta [5]
Pijnta, Elsa [9]
Barbosa, Fernanda Maria [3]
Parafuso, Fernando [4]
Silva, Filipe Maria [11]
Mica, Gabriela [13]
Vzali, José [12]
Gago, Luis Miguel [1]
Santa, Lurdes [8]
Eduardo, Marco Filipe [7]
Ribeiro, Miguel Marco [14]
Ribao, Natacha [6]
Vaga, Zé [10]
Início:09:00 Ini. pausa: 13:00 VoltoJá 00:03
Fim: 18:00 Fim pausa: 14:00 sub-tot: 08:00
Dur.: 09:00 Dur.pausa:01:00 Total: 07:56
09 h 30

O trabalhador seleccionado tem os seus dados de ponto válidos apresentados no rectângulo das prestações. Estes dados constituem os dados úteis. Pode existir mais pontos decorrentes de pontos múltiplos.

Basta utilizar ou clicar sobre o nome de um recurso humano para consultar os seus dados validados de ponto.

Exemplo de representação de ponto:

Início:09:00 Ini. pausa: 10:57 VoltoJá 00:14
Fim: 19:00 Fim pausa: 13:00 sub-tot: 07:57
Dur.: 10:00 Dur.pausa:02:02 Total: 07:42

Os valores em vermelho indicam situações anómalas. O VoltoJá! É descontado do tempo de prestação mas não nas listagens, exceptuando a impressão de Registos Periódicos onde esta opção existe.

Volto Já!

VoltoJá 00:07
sub-tot: 08:00
Total: 07:52

A opção VoltoJá! permite declarar as pequenas ausências. Se o colaborador ao sair e entrar pica o ponto, este intervalo será memorizado, se ele esta dentro de um período de trabalho (entre ENTRADA e Refeição IDA ou Refeição VOLTA e SAIDA).

Se premir o mini-botão , abre se a lista dos eventos VoltoJá! E JáVoltei! Na forma de intervalo de tempo Saída + Entrada. Os pontos com erros têm uma (*) ou são sinalizados como incompletos. Os intervalos inferiores a 1 minutos não são válidos.

1: 10h41 - 10h56 (00h15) *	
2: 10h43 - 10h51 (00h07)	
3: 10h51 - 00h00 (incompleto)	00:07
New: + adicionar 1 VoltaJa?	08:00
Dur.: 09:00 Dur.pausa: 01:00 Total:	07:52

è

Ida: 10h45	Cancelar
Volta: 00h00	Eliminar
Início: 09:00 Ini. pausa: 13:00	Modificar
	VoltaJa: 00:07

A lista dos VoltaJa! Permite a edição dos pontos e corrigir ou eliminar os pontos incoerentes.

Marcar o Ponto Manualmente

O WinPonto permite marcar o Ponto manualmente, quando não existe cartões para, por exemplo, elementos externos, ou para fins de correcções.

Se chamar o menu contextual de edição sobre um recurso humano seleccionado, temos as seguintes opções:



Se escolher a opção 'Qualquer', podemos reentrar completamente um ponto.

Igualmente, se posicionar o WinPonto! no dia de hoje, para as entradas sem marcações será possível entrar pontos manuais.

A ↓	Z ↓	07:00
		08:00
Santo, Bern		09:00
Cartal, Cele		10:00
Pijnta, Elsa		11:00
Barbosa, Fe		12:00
Parafuso, F		13:00
Silva, Filipe		14:00
Mica, Gabri		15:00
Vzali, José		16:00
Gago, Luis		17:00
Santa, Lurd		18:00
Eduardo, M		19:00
Ribeiro, Mig		20:00
Ribao, Nata		21:00
Vaga, Zé (1		22:00
Início: 09:00 Ini.		23:00
Fim: 18:00 Fim		Minutos ▶
Dur.: 09:00 Dur		
09 h 32		

Um menu contextual sobre os dígitos da hora permite declarar muito rapidamente a hora para a marcação do ponto. Selecciona-se primeiro a hora, e a seguir, os minutos. Pode-se entrar directamente a horas e os minutos na zona da hora.



A seguir, preme-se o botão relativo ao ponto:



Será ainda necessário confirmar esta marcação com:

Se, em vez de confirmar, clicar novamente no botão Início, reinicia-se o procedimento (excepto para 'Ausência temporário' que precisará uma marcação do mesmo ponto para reiniciar o procedimento: se VoltoJa! = Já Voltei!, os dois pontos são eliminados).

A seguir, os botões 'Pausa', 'Fim' e 'Ausência temporário' (VoltoJá!) são activados, quanto o botão Iniciar e 'Fim.pausa' são desactivados.



Segue-se a entrada dos pontos com a mesma lógica.

Impressões

As impressões constituem as Saídas do sistema que permitem proporcionar dados ao pedido para o processamento de salário ou auditorias.

Registo diário

Ficheiros ã Imprimir ã Registo diário

Lista o ponto do dia e permite a assinatura opcional do empregado marcando o seu acordo quando aos dados.

Apelido	Nomes	Matrícula	Isignia		
2006/02/01					
ViniFonio - Copyright (c) TopWare 2004					
TopWare, Prestação de Serviços de Informática, unip.lda.					
Saib, Bernardo Joao		2	2		
Quarta-feira, 1 de Fevereiro de 2006		Duração Total 09:00			
Início	09:00			Pausa	13:00
Fim	18:00			Fim pausa	00:00
Duração	09:00			Duração	00:00
Cartal, Celeste Maria		5	5		
Quarta-feira, 1 de Fevereiro de 2006		Duração Total 08:00			
Início	09:00			Pausa	13:00
Fim	18:00			Fim pausa	14:00
Duração	09:00			Duração	01:00
Pimenta, Elsa		10	10		
Quarta-feira, 1 de Fevereiro de 2006		Duração Total 08:00			
Início	09:00			Pausa	13:00
Fim	18:00			Fim pausa	14:00
Duração	09:00			Duração	01:00
Babosa, Fernanda Maria		3	3		
Quarta-feira, 1 de Fevereiro de 2006		Duração Total 08:00			
Início	09:00			Pausa	13:00
Fim	18:00			Fim pausa	14:00
Duração	09:00			Duração	01:00
Parento, Fernando		4	23		
Quarta-feira, 1 de Fevereiro de 2006		Duração Total 08:00			
Início	09:00			Pausa	13:00
Fim	18:00			Fim pausa	14:00
Duração	09:00			Duração	01:00
Silva, Filipe Maria		12	12		
Quarta-feira, 1 de Fevereiro de 2006		Duração Total 08:00			
Início	09:00			Pausa	13:00
Fim	18:00			Fim pausa	14:00
Duração	09:00			Duração	01:00
Mica, Gabriela		14	14		
Quarta-feira, 1 de Fevereiro de 2006		Duração Total 08:00			
Início	09:00			Pausa	13:00
Fim	18:00			Fim pausa	14:00
Duração	09:00			Duração	01:00
Data e hora de Impressão: 11-02-2006 - 9:34:43		Página: 1			

Registos gerais

Ficheiros ⇨ Imprimir ⇨ Registos gerais

Listagem interpretado do ponto, sem sugestão de correcções.

A impressão pode ser relativa ao recurso humano corrente (seleccionado) ou a 'Todos?'.

WinRenio - Copyright (c) TopWare 2004

TopWare, Prestação de Serviços de Informática, unip.Lda.

Registos gerais, mês de Fev 2006

Início: 01/02/2006 Fim: 28/02/2006

Barboisa, Fernanda Maria					
01/02/2006	09:00	ENTRADA	3	1000	
	10:42	> Volta Já	3	1000	
	10:45	< Já voltei	3	1000	
	13:00	Relatório dia	3	1000	
	14:00	Relatório volta	3	1000	
	18:00	S A I D A	3	1000	
	Hora e prestação: 08:00 Pausa: 01:00				
02/02/2006	09:09	ENTRADA	3	1000	
	16:54	S A I D A	3	1000	
	Hora e prestação: 07:45 Pausa: 00:00				
05/02/2006	08:15	ENTRADA	3	1000	
	20:00	S A I D A	3	1000	
	Hora e prestação: 11:45 Pausa: 00:00				
07/02/2006	09:00	ENTRADA	3	1000	
	17:00	S A I D A	3	1000	
	Hora e prestação: 08:00 Pausa: 00:00				
08/02/2006	09:00	ENTRADA	3	1000	
	13:00	Relatório dia	3	1000	
	14:00	Relatório volta	3	1000	
	18:00	S A I D A	3	1000	
	Hora e prestação: 08:00 Pausa: 01:00				
09/02/2006	09:00	ENTRADA	3	1000	
	13:00	Relatório dia	3	1000	
	14:00	Relatório volta	3	1000	
	18:00	S A I D A	3	1000	
	19:00	S A I D A	3	1000	
	Hora e prestação: 08:00 Pausa: 00:00				
10/02/2006	09:08	ENTRADA	3	1000	
Total de Horas: 2 dias 03h30 (52 horas)		Méd.:07h21	Pausa:03h00 (3 horas)	Méd.:00h25	Dias: 7
Carla, Celeste Marta					
01/02/2006	09:00	ENTRADA	5	1000	
	10:41	> Volta Já	5	1000	
	10:43	< Já voltei	5	1000	
	10:43	> Volta Já	5	1000	
	10:58	< Já voltei	5	1000	
	13:00	Relatório dia	5	1000	
	14:00	Relatório volta	5	1000	
	18:00	S A I D A	5	1000	
	Hora e prestação: 08:00 Pausa: 01:00				
07/02/2006	09:00	ENTRADA	5	1000	
	13:00	Relatório dia	5	1000	
	14:00	Relatório volta	5	1000	
	18:00	S A I D A	5	1000	
	Hora e prestação: 08:00 Pausa: 01:00				
08/02/2006	09:00	ENTRADA	5	1000	
	13:00	Relatório dia	5	1000	
	14:00	Relatório volta	5	1000	
	18:00	S A I D A	5	1000	

Data de Impressão: 19/02/2006 11:04 Página: 1

Registos de período

Ficheiros è Imprimir è Registo de período

Listagem estatística com dados brutos, dados normalizados, horas extraordinárias, contadores de horas para o processamento das remunerações, ...

Importante: os dados apresentados nesta listagem são dados estatísticos corrigidos segundo regras de gestão altamente configuráveis e complexas. Estes dados podem não estar em conformidade com o código laboral em vigor nem é dado a garantia da não existência de erros no processamento destas, e o cliente licenciado para utilizar o WinPonto! aceitou esta limitação de responsabilidade por parte do fabricante. Quaisquer erros ou falhas devem ser reportados a TopWare sem demora por via do correio winponto@topware.pt. (ver contrato de licenciamento anexado a este documento).

Pontos Mensais ou Periódicos - Sumatórios

Ano: 2006

Seleccione o mês: Janeiro Fevereiro Março Abril Maio Junho Julho Agosto Setembro Outubro Novembro Dezembro

Ou Seleccione o período

O período:

da série: 4,4,4,4,4,4,4,5,4,4,4,5

iniciada em: 07-11-2005

Parâmetros de impressão

Início: qua 01-02-2006 Fim: ter 28-02-2006

Activar Voltajá!

Todos? Contadores de horas

Título:

Selecciona-se o mês ou o período alvo.

Todos?

Selecciona todos os recursos humanos da janela direita; Se não for seleccionado, apenas lista os dados do recurso humano seleccionado na lista à direita.

Activar Voltajá!

Activação do processamento do Voltajá! (Ausências durante as horas de prestações).

Contadores de horas

Processará os contadores de horas incluindo: horas diurnas, nocturnas, extras para os dias úteis e dias feriados, no período considerado. Sempre é listado o processamento à partir dos dados brutos e normalizados.

WinPoint - Copyright © TopWare 2004

TopWare, Prestação de Serviços de Informática, unip.lda.

Início: 01-02-2006 Fim: 28-02-2006

<u>RH</u>	<u>Data</u>	<u>Ponto</u>	<u>Horário</u>	<u>Norma</u>	<u>Estado</u>	<u>Ação</u>	<u>Insigna</u>	<u>Terminal</u>
Barbosa, Fernanda Maria								
	01-02-2006	09h00	09h00	09h00		ENTRADA	3	1000
		13h00	13h00	13h00		Refeição ida	3	1000
		14h00	14h00	14h00		Refeição volta	3	1000
		18h00	18h00	18h00		SAIDA	3	1000
	Prestações: 08h00		Norma: 08h00		Pausa: 01h00 01h00		Horário principal [HP]	
	<u>Dia</u> 08h00		<u>Noite</u> 00h00					
	02-02-2006	09h00	09h00	09h00	>>T	ENTRADA	3	1000
		16h54	18h00	16h54	A>>	SAIDA	3	1000
	Prestações: 07h45		Norma: 07h54		Pausa: 00h00 00h00		Horário principal [HP]	
	<u>Dia</u> 07h45		<u>Noite</u> 00h00					
	06-02-2006	08h15	09h00	09h00		ENTRADA	3	1000
		20h00	18h00	18h00		SAIDA	3	1000
	Prestações: 11h45		Norma: 09h00		Pausa: 00h00 00h00		Horário principal [HP]	
	<u>Dia</u> 11h00		<u>Noite</u> 00h45					
	07-02-2006	09h00	09h00	09h00		ENTRADA	3	1000
		17h00	18h00	17h00	A>>	SAIDA	3	1000
	09-02-2006	19h00	18h00	18h00		SAIDA	3	1000
	Prestações: 00h00		Norma: 00h00		Pausa: 00h00 00h00		Horário principal [HP]	
	<u>Dia</u> 00h00		<u>Noite</u> 00h00					
	10-02-2006	09h00	09h00	09h00	>>T	ENTRADA	3	1000
	Total de Horas: 1 dia 11h30 (36 horas)			Méd.: 05h55	Pausa: 01h00 (1 hora)		Méd.: 00h10	Dias: 6
	1 dia 06h54 (33 horas)			05h29	01h00 (1 hora)		00h10	
	<u>Dia</u>	<u>Noite</u>			<u>Dia</u>	<u>Noite</u>		
	<u>D. Úteis:</u> 10h45	00h45			<u>Domingo:</u> 00h00	00h00		
	<u>Sábado:</u> 00h00	00h00			<u>Feriado:</u> 00h00	00h00		

Normalização da hora de Entrada

<u>Data</u>	<u>Ponto</u>	<u>Horário</u>	<u>Norma</u>	<u>Estado</u>	<u>Ação</u>
06-02-2006	08h15	09h00	09h00		ENTRADA
	20h00	18h00	18h00		SAIDA

A HORA de ENTRADA << a HORA de entrada prevista no horário. Como o horário não é flexível, é normalizada para a hora de início do horário. O Estado não denota de nenhuma situação.

Estado

<u>Data</u>	<u>Ponto</u>	<u>Horário</u>	<u>Norma</u>	<u>Estado</u>	<u>Ação</u>
07-02-2006	09h00	09h00	09h00		ENTRADA
	17h00	18h00	17h00	A>>	SAIDA

A HORA de SAIDA é marcada uma hora mais cedo. Aparece o Estado 'A>>' que indica o adiantamento da hora de saída porque não existe correcção que pode ser realizada.

Outros Estados

Os outros Estados dependem da configuração do horário associado ao recurso humano na 'Gestão dos horários'.

Neste exemplo, temos um horário rígido, com tolerância máxima de entrada, penalização em caso de atraso e arredondamento dos contadores de horas.

<u>Data</u>	<u>Ponto</u>	<u>Horário</u>	<u>Norma</u>	<u>Estado</u>	<u>Acção</u>
02-02-2006	09h09	09h00	09h00	>>T	ENTRADA
	18h54	18h00	18h45	*A>>	SAIDA

A ENTRADA depois da hora de ENTRADA do horário, embora no período de tolerância, é assinalada com o Estado '>>T'. A hora de ENTRADA é normalizada para a hora de início do horário.

A SAIDA antes da hora de SAÍDA é arredondada ao quarto de hora inferior (presença da estrela no Estado) e assinalada com o Estado 'A>>'.

VoltaJá!

<u>Data</u>	<u>Ponto</u>	<u>Horário</u>	<u>Norma</u>	<u>Estado</u>	<u>Acção</u>
01-02-2006	09h00	09h00	09h00		ENTRADA
	10h42				> Volta Já
	10h46				< Já voltei
	13h00	13h00	13h00		Refeição ida
	14h00	14h00	14h00		Refeição volta
	18h00	18h00	18h00		SAIDA
Prestações: 08h00		Norma: 07h56		Pausa: 01h00 01h04	

A activação da função VoltaJá! permite retirar do somatório das prestações normalizadas o tempo de ausência entre os intervalos de tempo trabalhados. Aqui: 4 minutos retirados em 'Norma' em relação as prestações que indicam '08h00'.

Somatórios de horas prestadas

Total de Horas: 2 dias 03h45 (52 horas)

Total das horas prestadas. Soma bruta.

Méd.: 08h37 Média das prestações diárias brutas.

Pausa: 04h00 (4 horas) Tempo dedicado às Pausas.

Méd.: 00h40 Média diária das Pausas.

Dias: 6 Nº de dias prestados.

A segunda linha dá os somatórios e as médias idênticas para as horas normalizadas que serão inferiores as horas prestadas. Esta situação é compreensível visto que são retiradas os minutos prestados antes do início do horário, as saídas adiantadas, as pausas maiores do que previstas, e opcionalmente, as ausências de curta duração 'VoltoJá!'.

Contadores de horas

Celeste,		
07-02-2006	09h00	09h00
	13h00	13h00
	14h00	14h00
	18h00	18h00
	Prestações: 08h00	Norr
	<u>Dia</u> 08h00	<u>Noite</u> 00h00

Os contadores de horas somam as horas das prestações brutas e das prestações normalizadas segundo o tipo de horas no dia e o tipo de dia.

São definidos os seguintes contadores:

Dia : horas diurnas durante os dias úteis;

Noite: horas nocturnas durante os dias úteis;

S : idem durante o Sábado;

D : idem durante o Domingo (descanso semanal obrigatório);

F : idem durante os feriados.

WinPonto - Copyright (c) TopWare 2004

TopWare, Prestação de Serviços de Informática, unip.lda.

Início: 01-01-2006 Fim: 31-01-2006

RH	Data	Ponto	Horário	Norma	Estado	Acção	Insigna	Terminal
Celeste,								
	01-01-2006	12h00	09h00	12h00	>>A	ENTRADA	5	1000
		23h00	18h00	23h00	ANOMALO	SAIDA	5	1000
Prestações: 11h00		Norma: 11h00		Pausa: 00h00 00h00		Horário principal [HP]		
Dia 10h00		Noite 01h00						
Total de Horas: 11h00 (11 horas)				Méd.: 11h00	Pausa: 00h00 (0 horas)		Méd.: 00h00	Dias: 1
11h00 (11 horas)				11h00	00h00 (0 horas)		00h00	
Dia		Noite		Dia		Noite		
D. úteis: 00h00		00h00		Domingo: 00h00		00h00		
Sábado: 00h00		00h00		Feriado: 10h00		01h00		

Prestações: 11h00
Dia 10h00 **Noite** 01h00

As prestações do dia são discriminadas em horas diurnas, nocturnas e, se houver planeamento de horas extraordinárias autorizadas para este dia (e somente neste caso de figura : ver Ficheiro -> Horas extras), as horas extras são igualmente discriminadas em 1ª e as outras horas extras.

Retomando o exemplo acima, declarando a autorização de prestação de 3 horas extras para esta pessoa, este dia (Celeste, 01-01-2006, tecto autorizado de 3 horas extras), obtém-se:

WinPonto - Copyright (c) TopWare 2004

TopWare, Prestação de Serviços de Informática, unip.lda.

Início: 01-01-2006 Fim: 31-01-2006

RH	Data	Ponto	Horário	Norma	Estado	Acção	Insigna	Terminal
Celeste,								
	01-01-2006	12h00	09h00	12h00	>>A	ENTRADA	5	1000
		23h00	18h00	23h00	ANOMALO	SAIDA	5	1000
Prestações: 11h00		Norma: 11h00		Pausa: 00h00 00h00		Horário principal [HP]		
Dia 10h00		Noite 01h00		1ª HX 01h00		2ª HX 02h00		
Total de Horas: 11h00 (11 horas)				Méd.: 11h00	Pausa: 00h00 (0 horas)		Méd.: 00h00	Dias: 1
11h00 (11 horas)				11h00	00h00 (0 horas)		00h00	
Dia		Noite		1ª HX		2ª HX		
D. úteis: 00h00		00h00		00h00		00h00		Domingo: 00h00
00h00		00h00		00h00		00h00		Feriado: 10h00
00h00		00h00		00h00		00h00		01h00
								02h00

Ou seja, 11 horas prestadas, sendo 1 de horário nocturna. Nesta prestação de 11 horas foram autorizadas 3 horas extraordinárias distribuídas em 1ª hora extra = 1 e 2ªs horas extras = 2.

WinPonto - Copyright (c) TopWare 2004

TopWare, Prestação de Serviços de Informática, unip.Lda.

Início: 01-01-2006 Fim: 31-01-2006

<u>RH</u>	<u>Data</u>	<u>Ponto</u>	<u>Horário</u>	<u>Norma</u>	<u>Estado</u>	<u>Acção</u>	<u>Insigna</u>	<u>Terminal</u>
Celeste,								
	01-01-2006	09h00	09h00	09h00		ENTRADA	5	1000
		22h00	18h00	18h00		SAIDA	5	1000
Prestações: 13h00		Norma: 09h00		Pausa: 00h00 00h00		Horário principal [HP]		
	<u>Dia</u>	<u>Noite</u>	<u>1ª HX</u>	<u>2ª HX</u>				
	13h00	00h00	01h00	02h00				
Total de Horas: 13h00 (13 horas)		Méd.: 13h00		Pausa: 00h00 (0 horas)		Méd.: 00h00		Dias: 1
09h00 (9 horas)		09h00		00h00 (0 horas)		00h00		
	<u>Dia</u>	<u>Noite</u>	<u>1ª HX</u>	<u>2ª HX</u>	<u>Dia</u>	<u>Noite</u>	<u>1ª HX</u>	<u>2ª HX</u>
<u>D. úteis:</u>	00h00	00h00	00h00	00h00	<u>Domingo:</u>	00h00	00h00	00h00
<u>Sábado:</u>	00h00	00h00	00h00	00h00	<u>Feriado:</u>	13h00	00h00	01h00 02h00

Neste exemplo, mostra-se que se o recurso humano ultrapassa o tecto de horas extras, não são contabilizadas mais horas extras. Os somatórios de horas prestadas mostram, no entanto a prestação a mais (aqui 13 horas diurnas prestadas, havendo apenas 3 horas extras autorizadas, o recurso humano perdendo 2 horas, um caso muito corrente em profissões de trabalho por projecto).

<u>Dia</u>	13h00	<u>Noite</u>	00h00	<u>1ª HX</u>	01h00	<u>2ª HX</u>	02h00
-------------------	-------	---------------------	-------	---------------------	-------	---------------------	-------

Como o 1º de Janeiro é um dia feriado, estas horas são discriminadas no somatório 'Feriado'.

A declaração de horas extras pode ser feita depois das prestações reais, ou seja, no final do mês. Esta declaração pode socorrer-se de uma impressão prévia desta listagem.

A impressão desta listagem é uma preciosa ajuda para o processamento das remunerações. A decisão de processamento é uma responsabilidade que incumba a este departamento, o WinPonto! fornecendo apenas dados brutos e estatísticos informativos.

Listagem de assiduidade

Ficheiros è Imprimir è Listagem de assiduidade

Resume anual da assiduidade para a determinação do prémio de assiduidade.

WinPonto - Copyright (c) TopWare 2004

TopWare, Prestação de Serviços de Informática, unip.Lda.

Listagem das Faltas, Doenças e Licenças 2006

01-01-2006	2006	31-12-2006
Celeste, (5)		
03-01-2006	não justificada	
04-01-2006	não justificada	
05-01-2006	justificada	Greve da empresa de Autocarro, contacto telefónico
06-01-2006	licença	ok
07-01-2006	licença	ok
08-01-2006	licença	ok
10-01-2006	licença	ok
10-02-2006	licença	ok
11-02-2006	licença	ok
12-02-2006	licença	ok
Não justificadas: 2	Justificadas: 1	Doença c/ atestado: 0
		Licenças: 7
		Outras: 0
		Total: 10

Para 2006, a empregada Celeste teve 2 faltas injustificadas.

Esta listagem pode servir de apoio a determinação rigorosa de um prémio anual de assiduidade.

Configurações Avançadas

Horário Planeado

Ficheiros è Horário planeado



Cada Recurso Humano tem associado um horário que se pode consultar activando a opção 'Horário planeado'.

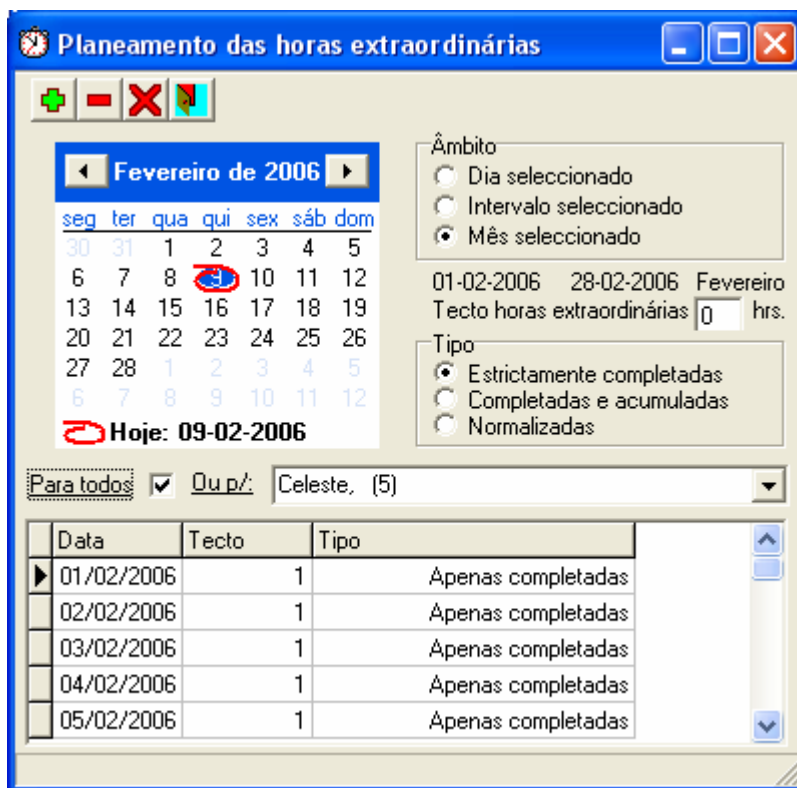
 **Aplicar!** Este utilitário permite também de forçar o Ponto previsto no horário.

 **Aplicar horário a todos** Esta função força para todos o Ponto previsto no horário.

As setas permitem de mudar de dia na janela de direita (lista dos recursos humanos).

Horas Extraordinárias

Ficheiros ã Horas extras



Este utilitário permite, antes ou depois das prestações, declarar horas extraordinárias aceites pela administração / gerência da empresa.


Importante: se o funcionário não cumpriu o tempo que dá direito a horas extraordinárias prevista, ele não as receberá.

Selecciona-se:





1. O âmbito: se a regra a definir aplica-se ao dia, no intervalo seleccionado ou no mês seleccionado. Utiliza-se o calendário para marcar um dia. Para definir um intervalo, marca-se um dia no calendário e a seguir clique-se na data inicial (esquerda) que muda para a data seleccionada. De mesmo modo, faz-se para a data de fim do intervalo. Quanto ao mês seleccionado é o mês do calendário de esquerda.
2. Define-se o tecto de horas extraordinárias. Este tecto será aplicado ao intervalo de tempo e aos recursos humanos seleccionados. Não é aceite como válidas para fins de processamento de salário, prestações diárias acima deste tecto.
3. Define-se o modo de cálculo das horas extraordinárias. Estritamente completadas são as horas extras completamente prestadas. Uma prestação incompleta determina a perda desta regalia. Completadas e acumuladas determina que, durante o período corrente (mensal ou conjunto de semanas), as horas incompletas são acumuladas até

puderem ser processadas como horas extras, por além das horas extras completadas.

Normalizadas: são horas extras completadas que são validadas após eliminação dos atrasos, arredondamentos e eventuais penalidades.

4. Selecciona-se o Recurso Humano na Lista ou 'Para todos'.
5. O botão de adição  permite de inserir esta nova regra.

Outras funções aplicam ao mesmo processo:

-  O botão de eliminação  permite de eliminar 1 linha seleccionada na lista para um determinado Recurso Humano seleccionado ou 'Para todos'. Esta função reverte a função anterior. Utilizar a função seguinte para adaptar regras;
-  O botão  permite de eliminar o conjunto de linhas seleccionadas na lista (manter pressionado a tecla <Ctrl> e clicar as linhas a eliminar antes de premir o botão) para um determinado Recurso Humano ou 'Para todos';

Escalas, Feriados, Ferias e Turnos

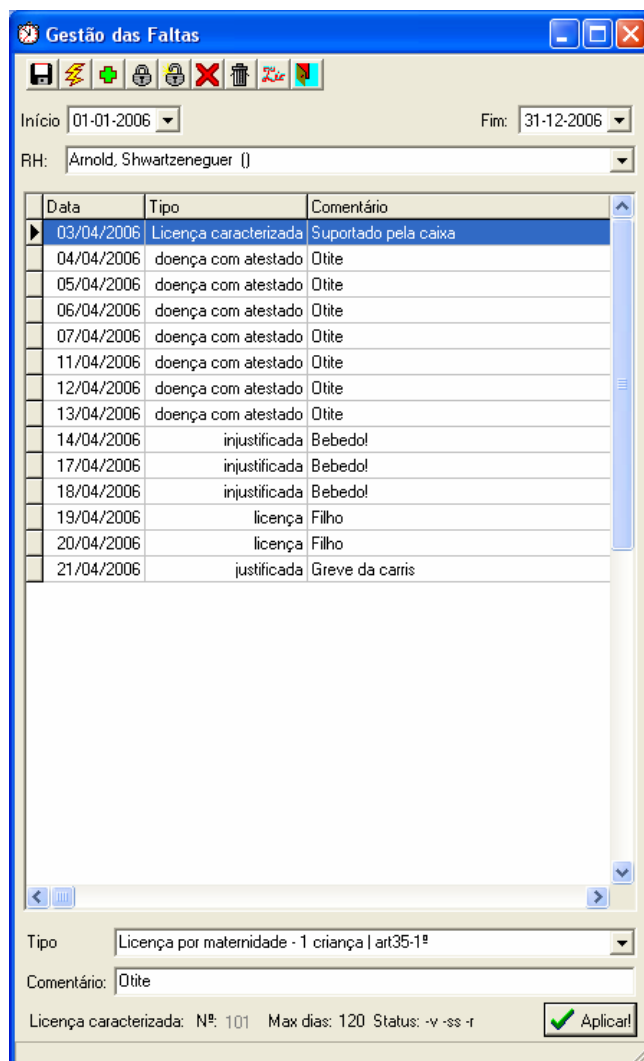
Ficheiros è Escalas, Feriados, Férias e Turnos

Este módulo é adquirido separadamente.

Consultar o módulo adicional 'Turnos & Férias'

Faltas

Ficheiros è Feriados




O gestor de Faltas permite gerir, dias após dias, as faltas que correspondem a dias sem ponto.



Salva os dados;






O botão  permite gerar automaticamente as "faltas-candidato" para o intervalo de tempo considerado (não ultrapassa a data do dia corrente). O Tipo destas faltas é 'falta ?', uma interrogação que poderá ser levantada pelas seguintes opções:

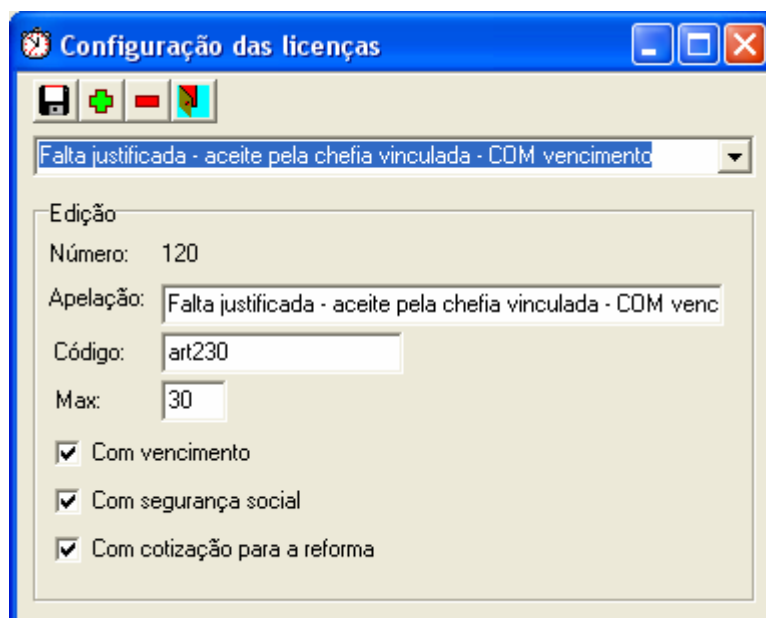


permite de marcar uma falta como 'dia sem ponto e sem prestação'.



desbloqueia os dias bloqueados;

-  Elimina as linhas seleccionadas com <Ctrl> + Clique do rato, qualquer seja o tipo;
-  Elimina todas as faltas com tipo 'faltas ?';
-  Activa a janela de configuração das licenças caracterizadas;



Importante: O WinPonto é fornecido com uma lista de Licenças e Faltas 'caracterizadas' que devem ser avaliadas e configuradas pelo responsável dos recursos humanos do Cliente. O fabricante do WinPonto, a TopWare, não assume qualquer responsabilidade na interpretação da legislação laboral e os dados apresentados são fornecidos, apenas, a título exemplificativos.

-  Lança a janela de Adição manual de faltas:



Esta janela permite declarar faltas manualmente e em série:

1. Selecciona-se o dia da Falta no calendário;
2. Marca-se a 'Caracterização da falta';
3. Edita-se o Comentário associado a esta falta;

4. 

Pode-se recomeçar no ponto 1. até finalizar a entrada das faltas. É também possível mudar o Recurso Humano alvo.

As Faltas, doenças e Licenças são visíveis no planeamento de Férias, após declaração e tipologia. As faltas 'falta ?' não são considerada válida nem relevantes. Constituem lembretes para os Recursos Humanos dar seguimento a resolução da dúvida.

Correcção de pontos

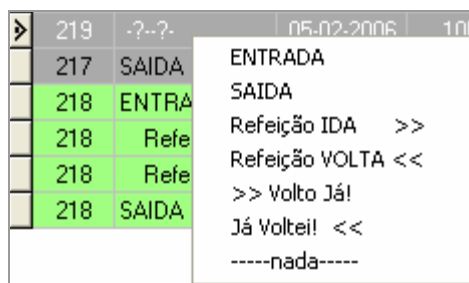
Ficheiros → Gestão dos pontos → Correcção de pontos



Ponto	Função	Data	Hora	Estado	
571	ENTRADA <<	17-02-2006	09h00	ACTIVO	▶
576	Refeição >	17-02-2006	13h00	ACTIVO	
575	Refeição <	17-02-2006	14h00	ACTIVO	
572	SAIDA >>	17-02-2006	17h00	ACTIVO	

A correcção de ponto permite de visualizar a interpretação automática do WinPonto! Relativamente aos pontos lidos dos relógios de ponto e ao horário do recurso humano.

O operador tem vários instrumentos a sua disponibilidade para tipificar pontos, desactivar e corrigir (menu chamado com o botão direito do rato sobre a linha a alterar).



▶	219	-?-?-	05-02-2006	10h	
	217	SAIDA			ENTRADA
	218	ENTRADA			SAIDA
	218	Refeição			Refeição IDA >>
	218	Refeição			Refeição VOLTA <<
	218	SAIDA			>> Volto Já!
					Já Voltei! <<
					-----nada-----

O Menu Contextual permite de marcar os pontos com um determinado Tipo.

O Tipo Volto Já! e o seu antagonista Já Voltei! permitem declarar uma ausência de curta duração no meio de um período de trabalho.

Outra ferramenta, um bisturi-horário, permite modificar a hora do ponto:

Ponto	Função	Data	Hora	Estado
608	ENTRADA <<	11-02-2006	12h32	ACTIVO
609	SAIDA >>	11-02-2006	22h00	ACTIVO
606	ENTRADA <<	12-02-2006	12h31	ACTIVO
603	Refeição >	12-02-2006	15h00	ACTIVO
604				
607				
125				
128				
523				
605				

Entrar hora

Hora:

OK Cancel

Esta ferramenta é chamada com um duplo clique do rato sobre a linha pretendida.



Desactiva um ponto;



Re-activa um ponto desactivado;



Alterna apresentação, com todos os pontos brutos e somente com os pontos válidos;



Lança a interpretação automática dos pontos;



Sair.



Lança a interpretação automática para os últimos 31 dias e o recurso humano seleccionado.



Idem mas para todos os recursos humanos do grupo.

Configuração

Ficheiros → Configuração

Identificador do Terminal: 1000 Ler todos

Abreviação: reservado

Descrição: reservado

Título para impressões: TopWare, Prestação de Serviços de Informática

Senha actual:

Nova senha de acesso:

Verificação:

Opções:

- Interface com o Goomina
- Escritura directa no Staffplanner
- Geração de STPIimport.txt via histórico

Login activo?

Activar ícone no Systray (barra de tarefas de sistema)

Processar nº Badge = Matrícula (para as matriculas vazias)

Activar a função VoltóJá! <-> JáVoltei!

Inicio horas diurnas: 09:00

Inicio horas nocturnas: 22:00

Fim de sem. trabalhados

Feriados trabalhados

Deamon Ponto:

Historial de acesso com erros

Senha actual	<input type="password"/>
Nova senha de acesso	<input type="password"/>
Verificação	<input type="password"/>

Permite alterar a senha.

Activar ícone no Systray (barra de tarefas de sistema) Activa a minimização do WinPonto no Systray do Windows.

Activar a função VoltóJá! <-> JáVoltei! Activa / desactiva o VoltóJá!

Horário da empresa	Abertura	09:00	Fim de sem. trabalhados	<input type="checkbox"/>
	Fecho	18:00	Feridos trabalhados	<input type="checkbox"/>

Declaração do horário oficial da

Empresa.

Deamon Ponto	<input type="text"/>
--------------	----------------------

Inserir o acesso ao programa

DeamonPonto.exe, se esta Path+Nome do programa não foi já configurado durante o processo de instalação.

<u>Historial de acesso com erros</u>
Tentativa de Login no WinPonto falhada (09-02-2006 16:26:16). Tentativa de Login no WinPonto falhada (09-02-2006 16:26:22).

Lista as tentativas falhadas de

acesso ao WinPonto! O botão  elimina esta informação.

Ferramentas

Ferramentas è Mudar grupo

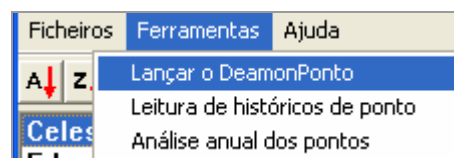
Ver módulo adicional Turnos e Férias.

Ferramentas è Exportar Registos de Presença

Ver capítulo a frente 'Exportação de dados'.

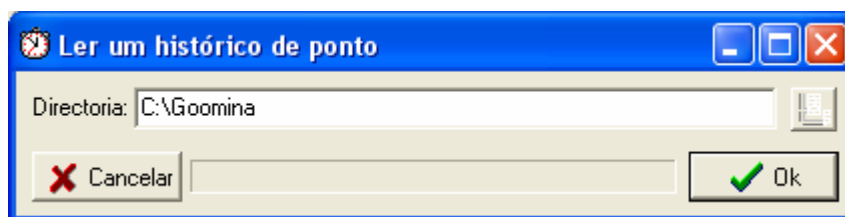
Ferramentas è Lançar o DeamonPonto

Esta aplicação é um módulo adicional para os Clientes que marcam o ponto via um relógio ou via o Login do Windows entre outras maneiras de marcar o ponto, oferecidas pela TopWare.




Esta opção lança o programa DeamonPonto utilizando a declaração da opção Configuração previamente vista.

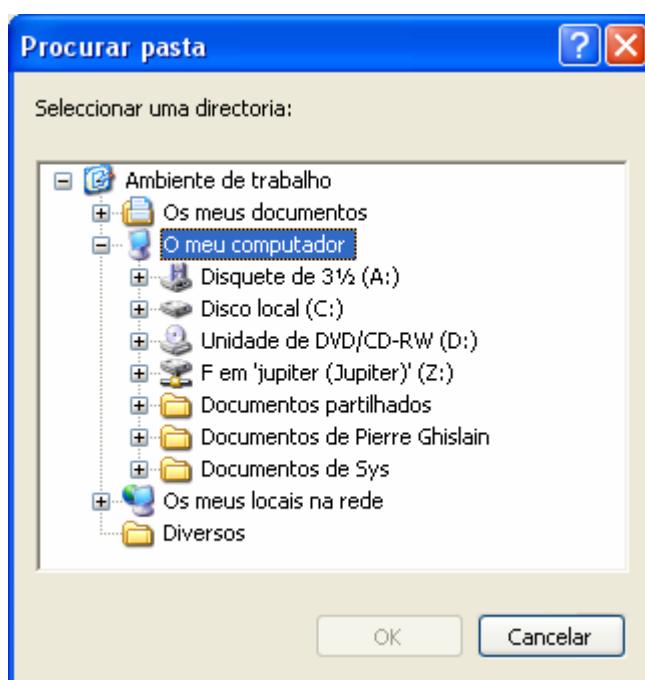
Ferramentas è Leitura de históricos de ponto



Opção alternativa a aquisição do DeamonPonto, para pequenas entidades.

Os relógios de ponto de alguns fabricantes são fornecidos com um programa que possibilita o carregamento dos históricos de pontos. Estes históricos ascii podem ser inseridos no WinPonto! por via desta interface. Consultar a TopWare para conhecer os fabricantes que suportam desta funcionalidades.

 Este botão permite de abrir uma janela de apoio a selecção da directoria onde são arquivados dos históricos de ponto.



Ferramentas è Análise anual dos pontos

Caso houver dúvidas em relação a análise dos pontos, esta opção lança o processamento da interpretação de todos os pontos de todos os empregados durante o ano corrente.

O processamento pode durar vários minutos. Sejam pacientes.

Interpretação dos Pontos

A Interpretação dos pontos é dificultada pela flexibilidade laboral. Um empregado pode, excepcionalmente ou sistematicamente, segundo critérios casuísticos e não normalizados, entrar mais cedo, sair mais tarde, tomar as refeições curtas ou demoradas entre horas pouco delimitadas. O WinPonto se adapta a muitas destas situações.

Cada empregado tem um horário ou um turno associado para o dia de trabalho considerado. No entanto, ele pode marcar o ponto dentro de balizas, para este ser aceite, reconhecido e a posteriori comparado com o planeamento ou o horário.

O Gestor e Administrador de empresa devem lembrar-se que a presença no escritório de um empregado / colaborador nem sempre é sinónimo do início de trabalho. É por isso que a listagem 'Registos de períodos' oferece as horas normalizadas, que corresponde a prestação do horário (turnos) previstos. O sistema de ponto realiza o registo de presença.

Baliza de Entrada

Ponto	Função	Data	Hora	Estado
577	ENTRADA <<	01-01-2006	05h00	ACTIVO

Entrada do horário prevista às 09h00.

Baliza de Entrada: [Início do horário - 6 horas] até [Início + 24h00].

Baliza de Saída

Ponto	Função	Data	Hora	Estado
577	ENTRADA <<	01-01-2006	05h00	ACTIVO
578	Refeição >	01-01-2006	11h00	ACTIVO
579	Refeição <	01-01-2006	12h01	ACTIVO
597	SAIDA >>	02-01-2006	01h00	ACTIVO

Hora de saída prevista: 18h00 horas

Baliza de saída: [Fim do horário + 6 horas].

Balizas de refeição

578	Refeição >	01-01-2006	11h00	ACTIVO
579	Refeição <	01-01-2006	12h01	ACTIVO

Hora de refeição prevista das 13h00 até as 14h00.

Balizas de refeição durante 2 horas em redor das respectivas horas de Ida e Volta da hora de refeição e pelo menos com uma duração de 20 minutos.

Excesso de pontos e auto-interpretação

1093	-?-?	05-04-2007	05h33	ACTIVO
1094	-?-?	05-04-2007	05h33	ACTIVO
1095	-?-?	05-04-2007	05h33	ACTIVO
1096	-?-?	05-04-2007	05h33	ACTIVO
1097	-?-?	05-04-2007	05h33	ACTIVO
1098	ENTRADA <<	05-04-2007	08h20	ACTIVO
1099	-?-?	05-04-2007	11h06	ACTIVO
1100	-?-?	05-04-2007	11h06	ACTIVO
1101	-?-?	05-04-2007	11h06	ACTIVO
1102	-?-?	05-04-2007	11h06	ACTIVO
1106	SAIDA >>	05-04-2007	18h00	ACTIVO
1107	-?-?	05-04-2007	19h00	ACTIVO
1103	-?-?	05-04-2007	19h26	ACTIVO
1104	-?-?	05-04-2007	19h26	ACTIVO
1105	-?-?	05-04-2007	22h13	ACTIVO

Neste caso, o horário é :

Entrada as 9h00, Saída as 18h00.

São seleccionados os pontos mais próximos e os outros não são relevantes.

Os erros de pontos são assim facilmente eliminadas.

Este processo de análise é automático ou pode ser feito manualmente, via o menu contextual

VoltoJá - as pequenas interrupções...

1109	ENTRADA <<	04-04-2007	08h20	ACTIVO
1115	Volto Já! >	04-04-2007	11h06	ACTIVO
1114	Já Voltei <	04-04-2007	12h00	ACTIVO
1128	Volto Já! >	04-04-2007	14h00	ACTIVO
1129	Já Voltei <	04-04-2007	15h00	ACTIVO
1116	SAIDA >>	04-04-2007	16h40	ACTIVO

A activação do VoltoJá permite de tomar conta automaticamente das pequenas interrupções durante as prestações.

O WinPonto! deduz do horário planeado e das prestações efectuadas, os intervalos de VoltoJá! De maneira automática!

O detalhe pode ser acedido igualmente via o botão VoltoJá no Ecrã resume do recurso humano seleccionado. As interrupções são descontadas das prestações.



Exportação de dados

Em Ferramentas -> Exportar Registos de Presença, o WinPonto! Oferece um utilitário de exportação versátil de simples utilização.



O utilitário é integrado ao contexto do grupo / delegação seleccionado. Para exportar um conjunto restrito de recursos humanos, seleccionar o grupo. Para exportar os dados de ponto de 1 único recurso humano, seleccionar o recurso na janela do WinPonto! e desmarcar a opção Exportar todos.

Selecciona-se a data de inicio, fim, a directoria alvo e o utilitário propõe um nome de ficheiro por defeito, constituído do prefixo [ATTREC] (ATTENDING RECORD) seguido do ano e do mês anterior, se a data do dia corrente é inferior ao dia 25, senão do mês corrente. Idealizou-se que a exportação de dados faz-se a seguir o mês, nos primeiros dias do mês seguinte, para fins de facturação, processamento de salários, etc... Este nome pode ser alterado.

Os dois modos de exportação seguem a norma CVS (texto separado por virgula, campo textual entre aspas e numérico ou sem espaço, sem aspas. Os caracteres Carriage Return (13) e Newline (10) marcam o fim de cada registo) ou XML (com descrição completa do registo de exportação).

Associado a exportação é criado um relatório que pode ser impresso, o que permite ter um conhecimento dos dados mais fácil e minucioso. Ordenado por recurso humanos, cada secção pode ser separada e associada a um processo de um recurso humano.

Licenciamento

Esta minuta de contrato tem um Copyright © 2005 TopWare, Prestação de Serviços de Informática, unipessoal limitada, é confidencial e não pode ser copiado mesmo parcialmente. Esta minuta de contrato poderá ser alterada em qualquer altura, sem aviso prévio.

Minuta de contrato de licenciamento do software WinPonto

Define-se este "Contrato de licença de uso do software WinPonto" como um contrato comercial celebrado entre o

FABRICANTE (TopWare, Prestação de Serviços de Informática, unipessoal limitada, NIF: 506616363, sede r. António Pires 43, freguesia de Laveiras, 2760-010 Caxias, Portugal, sítio Internet <http://www.topware.pt>) e proprietário da aplicação informática (software) WinPonto e o

CLIENTE (identificado electronicamente pelo seu número de registo ### no sistema de encomenda em linha no sítio Internet do FABRICANTE),

e que determina, delimita, delinea, licencia o direito de uso deste software, o WinPonto.

1) O que é o WinPonto: O WinPonto é uma aplicação informática que facilita e automatiza o registo de ponto e o controlo de assiduidade de recursos humanos que o CLIENTE adquire por uma compra electrónica no sítio Internet do FABRICANTE ou por encomenda directa ao mesmo.

2) Período probatório: O WinPonto pode ser acedido, carregado, instalado e utilizado via meios electrónicos, a saber a rede Internet e o sítio Internet da TopWare, <http://www.topware.pt>, durante 30 dias gratuitamente, para avaliar o software e ajudar a tomada de decisão comercial do potencial CLIENTE, de maneira esclarecida e bem informada. Uma vez ultrapassado este período probatório de 30 dias, a utilização do software é apenas e unicamente autorizada no âmbito do presente contrato.

3) Aquisição do direito de uso: 3.1) Definição: O Licenciamento do software WinPonto é uma licença de direito de uso, de utilização, do software considerado, constringido com as limitações e condições descritas no presente contrato. O licenciamento do software WinPonto

é feito com base no número máximo de recursos humanos que o software aceitará gerir. Cabe ao CLIENTE determinar o tecto de recursos humanos que irá precisar e seleccionar o escalão adequado pelo que estas licenças se vendem por tranche, fatias de 10 em 10 licenças, sendo a primeira tranche até 9 recursos humanos 3.2) Duração e renovação e custo de renovação: O FABRICANTE vende este direito sobre uma cópia do seu software que ele fornece ao seu CLIENTE. Este direito é outorgado por 1, um, ano, ou seja 365, trezentos e seiscentas e cinco, dias calendários, contados a partir da data de emissão da Chave de Activação enviada ao CLIENTE por meios electrónicos, correio electrónico, "e-mail", ou instalado pelos próprios serviços informáticos do FABRICANTE. O CLIENTE será informado pelo menos 45 dias antes da data aniversário da renovação do presente contrato. A renovação anual do contrato de licenciamento tem um valor de 25% do valor oficial actualizado das licenças de software documentado na tabela de preço que o CLIENTE pode requisitar ao FABRICANTE.

4) Funcionalidades do WinPonto: 4.1) É desnecessário explicitar as demais funcionalidades do software WinPonto que são descritas no manual do utilizador e no funcionamento do software ao qual o comprador potencial tem pleno acesso antes da venda durante um período probatório de 30 dias. 4.2) A conectividade para outras bases de dados do que o FireBird em instalação monoposto, local, não é suportada em termos de apoio técnico gracioso. O software foi desenvolvido com a tecnologia dbExpress da Borland e é preparado para suportar um conjunto importante de provedores de bases de dados. O FABRICANTE ajudará o CLIENTE facturando os seus serviços para todas as configurações diferentes da configuração por omissão proporcionada pelo software de instalação do WinPonto. A filosofia comercial do FABRICANTE será sempre de minorar os custos ao CLIENTE. 4.3) Salienta-se que o CLIENTE deve proporcionar um ambiente de trabalho devidamente licenciado dos softwares terceiros ou seja, isento de software pirateados, duplicados e indevidamente instalados, isento de vírus informáticos e outros pedaços de códigos assimilados, e isento de deficiências de instalação e configuração dos software terceiros tais como o sistema operativo, a configuração da rede informática, a base de dados SQL, entre outros. O CLIENTE é responsável da salvaguarda dos seus dados por via de sistemas de salvaguarda (backup) adaptado as suas necessidades e deve garantir, antes de cada intervenção técnica do FABRICANTE, uma cópia integral dos dados do seu sistema, para reinstalação em caso de erro humano. O FABRICANTE se reserva o direito unilateral de terminar o presente contrato caso o CLIENTE recorrer a práticas comerciais ilegais, não tiver um sistema informático em condições ou não seguir práticas prudente na gestão dos seus acervos informáticos, dados e programas (softwares).

5) Limites de responsabilidades do FABRICANTE: 5.1) Este contrato nem o software WinPonto transfiram qualquer responsabilidade legal do CLIENTE para o FABRICANTE sendo o CLIENTE totalmente responsável do uso que faz do software WinPonto e das suas demais obrigações

legais em termos de Leis laborais e da Lei geral de Portugal. O FABRICANTE desconhece o âmbito e a quem se destina o uso do WinPonto, pela natureza mesmo da venda electrónica na qual apenas se trocam as informações pertinentes para celebrar a venda. 5.2) O CLIENTE sabe e aceita sem reserva que o FABRICANTE fornece o WinPonto tal como esta, sem promessa de melhoria ou adaptação, sem compromisso de resultados ou de fiabilidade, a não ser os anúncios comerciais e o normal desenvolvimento do software em função das solicitações do mercado e dos recursos financeiros do FABRICANTE para sustentar este investimento. Mais, o CLIENTE usufrui de 30 dias de uso gratuito para testar e avaliar o software WinPonto antes de tomar a sua decisão de aquisição dos direitos de uso do programa. O CLIENTE assume todas as consequências adversas que possam existir relacionadas com problemas informáticos, erros de programação no software WinPonto ou nos software terceiros utilizados para garantir o funcionamento do WinPonto tal como, de maneira não restritiva, menciona-se o sistema de desenvolvimento Delphi da Borland Corp., a base de dados Open-Source Firebird, o Windows da Microsoft Corporation e o sistema operativo Open-Source Linux e derivados.

6) Garantia: 6.1) Havendo um período gratuito de avaliação de 30 dias do WinPonto, a aquisição dos direitos de uso do WinPonto não dão direito a qualquer reembolso ou serviço complementar. Todos os serviços de adaptação e melhoria do software WinPonto são objectos de negociações e compromisso extracontratuais e podem ser sujeito a um custo proporcional aos trabalhos necessários e / ou a importância estratégica que representa as obras a mais. 6.2) A funcionalidade do software WinPonto é garantida durante dois anos à partir da data de celebração deste contrato, tal como ela foi avaliada durante o período probatório. O FABRICANTE emite novas versões ou programas de correcção num prazo formalmente nunca inferior a 7 dias úteis e que devem ser instalados pelo próprio CLIENTE, a não ser que este encomende serviços extracontratuais de instalação ao FABRICANTE. 6.3) O FABRICANTE não oferece quaisquer serviços associados a esta garantia exceptuando a publicação de correcções e novas versões do software que serão acessíveis via meios electrónicos. Caberá sempre ao cliente instalar estas correcções ou alternativamente, subcontratar estes trabalhos ao FABRICANTE. 6.4) O CLIENTE se compromete formalmente em instalar e manter actualizado software de protecção contra as pragas informáticas tais como vírus, worm, trojan, ... e a manter actualizado o seu sistema operativo, seja ele o Windows da Microsoft Corporation ou uma distribuição do Linux.

7) Indemnizações. Existindo um período probatório de 30 da solução informática WinPonto, o CLIENTE adquire em conhecimento de causas o software e os serviços. Assim, não há lugar a quaisquer indemnizações, nem pelo uso particular do software que se possa revelar adverso e prejudicar de qualquer maneira que seja o CLIENTE, nem pelos serviços bem ou mal prestados pelo FABRICANTE visto que o software é fornecido completamente documentado e com um

programa de auto-instalação, nem pelas falhas eventuais dos serviços de manutenção que não são abrangidos no âmbito deste contrato nem do acto da compra da solução WinPonto.

8) Manutenção, actualizações, correcção de problemas informáticos. Não existe qualquer responsabilidade do FABRICANTE no fornecimento de serviços de manutenção e correcção de problemas informáticos visto que o programa adquirido foi avaliado previamente pelo CLIENTE que optou pela compra da versão que ensaio, testou, avaliou e considero suficientemente funcional e adequada para as suas necessidades, após o período probatório. Enquanto houver possibilidade técnico financeira, o FABRICANTE desenvolverá a solução informática WinPonto e proporcionará novas versões e serviços de apoio e manutenção no âmbito de um contrato específico e distinto deste. Não há qualquer compromisso nem obrigação de fornecimento gracioso de actualizações, novas versões de software, deslocações de apoio e resolução de problemas informáticos, avarias, proporcionar explicações, formação e resolver dúvidas. O FABRICANTE se reserva o direito de oferecer tais serviços contra pagamento horário e de actualização de software, ou qualquer outra modalidade, casuisticamente determinada em função dos parâmetros comerciais e técnicos que ele somente irá determinar. O FABRICANTE se compromete com o CLIENTE a oferecer um conjunto de serviços pós-venda de manutenção, apoio informático e acesso as correcções e novas versões de software, no âmbito de um contrato de manutenção que não é do âmbito do presente contrato.

9) Direitos de autor, Copyrigh: O CLIENTE se compromete a respeitar os direitos de autor sobre o software WinPonto no que diz respeito a métodos, funções, conceitos, ideias, logótipo, imagens, menus, palavras e textos, desenhos, algoritmos informáticos, código software, estrutura de base de dados, informações, elementos de software, etc... e a não copiar, duplicar, revender, plagiar estes elementos abrangidos pelo direitos de autor do FABRICANTE do software WinPonto. Mais, o CLIENTE aceita as responsabilidades indemnizatórias legais previstas em caso de violação, mesmo parcial, destes direitos.

10) Retroversão, reengenharia e pirataria de software: O FABRICANTE adverte: a violação do código executável (cracking) ou a introdução de vírus informático é um crime no Âmbito da Lei de Portugal, mais precisamente a Lei de protecção dos dados informáticos. Todos os actos ilegais comprovados serão denunciados as autoridades e motivarão uma acção indemnizatória compensatória contra os malfeitores. Assim: 10.1) O CLIENTE se compromete em nunca analisar o programa, o software WinPonto e o seu código informático executável, em nunca alterar, mesmo parcialmente, o software WinPonto e em nunca realizar a retroversão do código software executável mesmo parcialmente denominada igualmente reengenharia de software, numa forma inteligível para uso de desenvolvimento software alheio, interpretação

dos algoritmos, métodos, conceitos do software WinPonto, sem o consentimento expresso e escrito do FABRICANTE. Qualquer violação do presente ponto deste contrato é uma pirataria de software ilegítima e passível de um pedido de indemnização dos prejuízos comerciais, do tempo usado na procura da prova, os custos das tramitações administrativas e judiciais, de notoriedade, morais, psicológicos, etc. 10.2) O CLIENTE se compromete em não permitir a introdução de código informático executável malevolente tal como vírus, worm, trojan, etc... informático ou de qualquer outra natureza dentro do código informático programa WinPonto é um crime informático e será imediatamente denunciado as autoridades competentes. O FABRICANTE se reserva do direito de prosseguir os autores de tais malfeitos e pedir indemnizações proporcionais aos prejuízos comerciais e a notoriedade da marca, prestígio, bom-nome do FABRICANTE, danos morais, etc.

11) O presente contrato de licenciamento dá um direito de uso do programa WinPonto de uma duração de 365 dias, à partir da data de emissão da chave de activação pelo FABRICANTE. O programa WinPonto pode ser instalado em várias estações de trabalho, computadores, conforme as necessidades do CLIENTE. O preço da aquisição do WinPonto é documentado no site Internet do FABRICANTE <http://www.topware.pt>. Este período é renovável anualmente, com um preço especial documentado no site Internet do FABRICANTE <http://www.topware.pt>.

12) Terminação. 12.1) O FABRICANTE garante o pleno cumprimento do presente contrato exceptuando situações de dificuldades económicas, recessão, bancarrota, catástrofes naturais, doença do(s) autor(es), greve, etc..., e quaisquer outras situações de força maior que impedem prestar o devido serviço de garantia e os serviços comerciais. A Terminação do contrato ocorre no fim do período de direito de uso do software WinPonto se não houver uma renovação deste período, salvo acordos casuísticos entre os presentes outorgantes. 12.2) O FABRICANTE pode terminar este contrato sem pré-aviso e sem direito a quaisquer reembolso nem indemnização caso o CLIENTE viola as cláusulas 3 - alínea 6.3, 9, 10, ou de maneira geral, se existe uma violação da Lei portuguesa na qual, directamente ou indirectamente, o FABRICANTE poderia ser envolvido.

Acordado por registo electrónico no sítio Internet do FABRICANTE, <http://www.topware.pt>, ou pelo acto de aquisição do software pelo CLIENTE.

Caxias, 5 de Dezembro de 2005,

Versão 0.9.06.04.22 do GOOMINA / WinPonto!

Glossário

Atalho Acesso directo a um programa ou ficheiro do Windows (Short-cut)
Correio Correio - electrónico (EMail)