

Como marcar o Ponto com o Smart TAC

1º) Seleccionar o tipo de movimento (para um ou vários recursos humanos)



Premir a tecla **OK/ON**



W. IN para Entrada no trabalho



OUT para o início da Pausa / refeição



IN para o regresso da Pausa / refeição



W. OUT para a Saída do trabalho



2º) A seguir, entrar em série os cartões dos empregados para este movimento



O terminal se desligará sozinho após uma temporização.

Após cada ligação, é preciso reiniciar a sequência completa.